

Plano Anual de Atividades CPA ACADEBio - 2023			
Ações	Atividades	Equipe responsável	Prazos de execução
1. Acompanhamento permanente do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI ACADEBio	Contribuir na revisão do PDI e propor sugestões de melhorias com base nas lacunas identificadas	ACADEBio CPA SEAD/ACADEBio	Abril - 1ª revisão ACADEBio Maio - 2ª revisão CPA Junho - revisão texto, formato, edição Julho - publicação
2. Acompanhamento permanente do Projeto Político Pedagógico - PPP ACADEBio	Monitorar a execução Contribuir com sugestões de melhorias ao PPP	ACADEBio CPA SEAD/ACADEBio Servidores do ICMBio	Até 15 de abril - 1ª versão ACADEBio Até 30 de abril - 2ª versão CPA Maio - consulta pública Junho - revisão texto, diagramação e edição final Julho - aprovação Presidente/ICMBio e publicação
3. Acompanhar o Projeto Pedagógico do Curso - PPC de Pós-graduação em Manejo Integrado do Fogo - MIF	Acompanhar a elaboração do PPC junto ao Grupo de Trabalho - GT de elaboração do PPC (Portaria Nº 1.221, de 19/12/2022) e propor adequações necessárias para aprovação do curso no MEC	GT de elaboração do PPC CPA	17 a 20/04/23 - Oficina de elaboração do PPC MIF Julho - conclusão PPC
4. Preparar e realizar a simulação da autoavaliação	Fazer contato com o MEC para checar os pontos necessários Organizar documentação necessária Preparar espaços Capacitar equipe para recepção dos avaliadores Realizar a simulação Ajustar pós simulação as necessidades	CGGP CPA ACADEBio	Abril e maio Setembro
5. Solicitação de credenciamento e autorização de curso junto ao MEC	Solicitar alteração cadastral no sistema e substituição do representante institucional Dar entrada ao credenciamento de acordo à orientação MEC/INEP	CGGP ACADEBio Acompanhamento CPA	Maio Setembro

6. Acompanhar o processo de avaliação externa da ACADEBio	Sistematizar e prestar as informações solicitadas pelo INEP no processo de avaliação externa	CPA	A partir de setembro
7. Planejar, executar e coordenar o processo de avaliação interna da ACADEBio, tendo como referência as diretrizes do PDI, PPP e do SINAES	Definir critérios e metodologias aplicáveis ao processo avaliativo	CPA, em até 12 meses de acordo com as etapas, após a aprovação do MEC e início do curso Dialogar com a equipe pedagógica do curso MIF	Fevereiro de 2024
	Coletar, analisar e sistematizar as informações do processo de avaliação interna		2024
	Elaborar os relatórios parciais e finais das atividades de avaliação		2024
	Entregar a avaliação à ACADEBio		2025
	Publicar e divulgar os resultados do processo de avaliação institucional		2025
8. Incentivar a participação da comunidade acadêmica no processo de avaliação institucional	Promover ações que possibilitem a participação da comunidade acadêmica no processo avaliativo	CPA	A partir do início do curso
9. Assegurar a publicidade do processo de avaliação institucional	Publicar e divulgar todos os procedimentos, dados e resultados do processo de avaliação	CPA com auxílio da Secretaria Executiva	Permanente no AVA
10. Promover o aperfeiçoamento contínuo do processo de avaliação institucional	Realizar avaliação do processo avaliativo e propor melhorias anualmente	CPA	A partir da conclusão do ciclo de avaliação
11. Acompanhar a implementação das recomendações resultantes do processo de avaliação institucional junto às instâncias gestoras da ACADEBio e ICMBio	Realizar reuniões para o monitoramento e avaliação da implementação das recomendações	CPA	Permanente