

**MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE****INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE****CENTRO DE FORMAÇÃO EM CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE**

Estrada Vicinal Ipê 265, Km 19,5 - Fazenda Ipanema, Correspondência: Caixa Postal nº217 -Araçoiaba da Serra - Iperó/SP - CEP 18190-970

Telefone: (15)32669330

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA ACADEBIO

No dia 24 de março de 2023, no horário das 9h00 às 11h00, reuniram-se de forma virtual os membros da CPA/ACADEBio relacionados ao final desta ata, conforme Lista de Presença (SEI nº 14039363) gerada automaticamente pela Plataforma Teams, a fim de tratar dos seguintes itens de pauta:

1. Atualização quanto a revisão do PDI e construção do PPP da ACADEBio;
2. Conclusão e aprovação do Plano Anual de Atividades da CPA - 2023;
3. Definição do calendário de reuniões para o ano de 2023; e
4. Informes gerais.

A reunião iniciou com a justificativa de ausência de Rafael Costa que teve um imprevisto e de Ana Paula Soares que está em período de férias. Maria Helena solicitou antecipar os informes gerais, o que todos concordaram. Dentre os assuntos, tratou sobre a criação de página da CPA no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA (<https://ava.icmbio.gov.br/mod/page/view.php?id=18669>), onde constam informações sobre o que é a Comissão, normativas relacionadas, atas das reuniões, plano de atividades, calendário das reuniões e temas em destaques. Cecil sugeriu que seja criado um espaço na página para perguntas frequentes sobre o tema e esclarecimento de dúvidas, o que será encaminhado à equipe do SEAD para providências. Tratou também da desistência de criar uma unidade específica no SEI para a CPA, uma vez que esta ficaria dentro da unidade organizacional ACADEBio e isso não traria benefício ponto de vista prático, o que foi aprovado pela chefe da ACADEBio; e sobre o levantamento dos temas de atuação dos instrutores nos últimos cinco anos, foi informado que o formulário elaborado e enviado por e-mail, apresentou um erro no link e a pesquisa foi suspensa para correção e ajuste, considerando inclusive algumas dúvidas que surgiram no período que a pesquisa esteve no ar. Explicou que a pesquisa será direcionada aos instrutores portariados e não portariados e abrangerá tanto as ações de desenvolvimento do PDP, como outras promovidas pelo ICMBio extra PDP. Logo em seguida, Maria Helena abordou sobre a situação da revisão do PDI, onde houve um avanço quanto a atualização dos dados da capacitação, porém ainda não foi concluído, faltando completar as lacunas identificadas no documento e incorporar a parte do PPP da ACADEBio que está em fase inicial de elaboração. Em relação à construção do PPP/ACADEBio, comunicou que a partir da versão trabalhada pela Thais Ferraresi, a servidora da ACADEBio Maria Flávia, propôs um novo sumário (disponível na pasta de documentos da CPA no Teams), considerando a possibilidade de aproveitamento de parte do conteúdo do Curso de Formação para Instrutores- CFI Didática (EAD) que trata sobre o tema e está atualizado. Porém, ela somente poderá trabalhar neste documento a partir de abril, em função de outras agendas da escola. Thais colocou que existem vários caminhos possíveis para a elaboração do PPP da ACADEBio, mas o mais importante é resguardar o conteúdo do PPP do ICMBio, particularmente do marco referencial que traz as diferentes dimensões das ações educativas do ICMBio. Já em relação aos marcos situacional e operacional ela destaca que é necessário atualizar o conteúdo e talvez resumir um pouco. Maria Helena explicou que em

relação as atividades de revisão textual, diagramação e edição final dos documentos, estas serão realizadas por Nana e Nathália que integram a equipe do Setor de Educação a Distância - SEAD/DEAPE/ACADEBio. Assim, ponderou-se que os prazos inicialmente previstos para conclusão destes documentos (PDI e PPP) deverão ser revistos, considerando o seguinte cronograma:

Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI/ACADEBio

1ª revisão feita pela ACADEBio - até final de abril

2ª revisão feita pela CPA - até final de maio

Revisão textual, diagramação e edição final - junho

Publicação - julho

Projeto Político Pedagógico - PPP/ACADEBio

1ª versão feita pela ACADEBio - 1ª quinzena de abril

2ª versão feita pela CPA - 2ª quinzena de abril

Consulta pública interna - maio

Revisão textual, diagramação e edição final - junho

Aprovação pelo Presidente do ICMBio e publicação - julho

Na sequência, Cecil informou que fez contribuições no texto do PPP de forma bem genérica, e que entende que os dois documentos têm abordagem diferentes: o PPP do ICMBio olha para os processos formativos de forma ampla, mas também para questões como plano de desenvolvimento de carreira, pensa em articulação com outros órgãos do SISNAMA; já o PPP da ACADEBio olha os processos formativos levando em conta a certificação no MEC e as parcerias com outras Escolas de Governo e demais parceiros, e essas duas dimensões podem ajudar na definição dos conteúdos que devem ser contemplados no PPP da ACADEBio. Thais perguntou sobre o andamento das tratativas para o sistema de gestão acadêmica da ACADEBio e Fernanda explicou que estamos na dependência da CGTI, a qual alega não ter equipe para rodar as demandas da ACADEBio e, nesse sentido, foi instruído processo para licitar contrato específico de TI para atendimento das necessidades da ACADEBio, com perfis específicos subordinados à escola e uma pessoa exclusiva na CGTI para atender essas demandas, e que foi realizada uma reunião com a ENAP para entender como é esse dimensionamento lá e aprender com a experiência deles. Nesse sentido, Thais sugeriu solicitar apoio do MMA. Dando continuidade à reunião, Kamila apresentou a proposta de Plano Anual de Atividades para 2023 com alguns ajustes realizados, conforme acordado na reunião anterior da CPA. Os presentes fizeram suas contribuições no plano que acabou por ser finalizado, porém não foi aprovado em função da falta de quórum, ficando a aprovação para a 10ª reunião ordinária da Comissão, a ser realizada em 24/04/2023. Foi trazida aos presentes a situação da Thais Ferraresi que foi cedida ao MMA, gerando dúvida quanto à possibilidade de permanência dela na Comissão como representante do setor docente do ICMBio, mesmo estando em exercício no Ministério, o que será discutido na próxima reunião. Por fim, definiu-se o calendário das reuniões ordinárias de 2023, conforme segue:

Reuniões	Data	Horário
10ª Reunião Ordinária	24/04/23	15h às 17h
11ª Reunião Ordinária	25/05/23	09h às 11h
12ª Reunião Ordinária	23/06/23	09h às 11h
13ª Reunião Ordinária	28/07/23	09h às 11h
14ª Reunião Ordinária	25/08/23	09h às 11h
15ª Reunião Ordinária	29/09/23	09h às 11h
16ª Reunião Ordinária	27/10/23	09h às 11h
17ª Reunião Ordinária	24/11/23	09h às 11h

Encaminhamentos:

A Secretaria Executiva solicitará a criação de espaço para dúvidas e sugestões na página da CPA no AVA e disponibilizará o Plano de Atividades e o calendário de reuniões para divulgação nesta plataforma.

Thais Ferraresi vai verificar a questão da senha e mudança do cadastro no sistema do MEC.

A 10ª reunião ordinária da CPA será realizada em 24/04/2023, das 15h00 às 17h00, a fim de tratar dos seguintes pontos de pauta:

- Atualização quanto ao PDI e PPP da ACADEBio;
- Aprovação do Plano Anual de Atividades da CPA - 2023; e
- Informes gerais.

E por estarem todos de acordo, assinam a presente ata os participantes abaixo relacionados:

Thais Ferraresi Pereira

Cecil Roberto de Maya Brotherhood de Barros

Kamila Silva de Novais Oliveira

Fernanda de Barros Boaventura

Maria Helena Reinhardt de Almeida



Documento assinado eletronicamente por **Maria Helena Reinhardt de Almeida, Analista Ambiental**, em 04/04/2023, às 09:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Cecil Roberto De Maya Brotherhood De Barros, Analista Ambiental**, em 04/04/2023, às 15:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Thais Ferraresi Pereira, Analista Ambiental**, em 05/04/2023, às 08:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda de Barros Boaventura, Coordenador(a)**, em 05/04/2023, às 11:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Kamila Silva de Novais Oliveira, Servidor Cedido**, em 05/04/2023, às 15:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.icmbio.gov.br/autenticidade> informando o código verificador **14038166** e o código CRC **D0087333**.